

## Algemene voorwaarden

### 1. Algemeen

Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle door Novicum gedane aanbiedingen alsmede aan Novicum verstrekte opdrachten en in het algemeen op alle werkzaamheden die - voorafgaand of in het kader van de uitvoering van een opdracht - worden verricht.

### 2. Opdrachtbevestiging

De inhoud en omvang van een aan Novicum verstrekte opdracht wordt bepaald door de door Novicum, na verkrijging van de opdracht, aan de opdrachtgever verstrekte opdrachtbevestiging. In de opdrachtbevestiging kunnen bepalingen worden opgenomen die afwijken van deze algemene voorwaarden. De afwijkende bepalingen zijn altijd leidend. Hierin worden tenminste vastgelegd:

- De naam van de opdrachtgever.
- De omschrijving van de opdracht.
- De naam van de uitvoerende consultant en ondersteunende secretaresse.
- De omschrijving van door Novicum onder de opdracht te verrichte werkzaamheden.
- Het honorarium, de bedragen zijn in Euro's en exclusief BTW.
- De wijze en termijnen van betaling.

### 3. Werving en Selectie

Een aan Novicum verstrekte opdracht tot werving, respectievelijk selectie van één of meerdere kandidaten voor de vervulling van een bij de opdrachtgever bestaande of te ontstane vacature omvat:

**A.** De in overleg en in samenwerking met de opdrachtgever vast te stellen omschrijving/analyse van de functie, waarvoor de vacature bestaat of zal ontstaan alsmede een omschrijving van de vereisten, waaraan een kandidaat voor de betreffende functie dient te voldoen.

**B.** Het verzorgen van de wervings-selectieactiviteiten, zoals omschreven in de opdrachtbevestiging.

**C.** Afhankelijk van de opdracht kan dit mede omvatten: het advies met betrekking tot één of meerdere kandidaten, gebaseerd op praktijkcases dan wel persoonlijkheids- en capaciteitentesten.

**D.** Voordrachten van kandidaten aan opdrachtgever geschiedt naar beste inzicht en overeenkomstig de normen van goed vakmanschap, onder voorbehoud dat de door kandidaten of referenten verstrekte gegevens juist zijn. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor de uiteindelijke keuze. Novicum is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van enig handelen of nalaten van kandidaten, die bij opdrachtgever in dienst zijn getreden. Het aan opdrachtgever, kandidaten of derden beschikbaar gesteld materiaal blijft eigendom van Novicum.

De door Novicum opgegeven tijd, waarbinnen een opdracht kan zijn voltooid, geldt steeds als indicatie en is voor Novicum niet bindend. Het is de opdrachtgever niet toegestaan een kandidaat, welke door directe of indirecte tussenkomst van Novicum met de opdrachtgever in contact werd gebracht, buiten Novicum om, direct dan wel indirect, werkzaamheden voor zich te laten verrichten. Het vorenstaande is evenzeer van toepassing op organisaties die, dan wel door middel van een concernverband, dan wel anderszins aan de opdrachtgever geleerd zijn. Het is de opdrachtgever zonder toestemming van Novicum niet toegestaan om gedurende een jaar na het eindigen van de opdracht met een door Novicum aan opdrachtgever voorgestelde kandidaat alsnog een arbeidsovereenkomst aan te gaan, dan wel deze kandidaat direct of indirect te werk te stellen. Indien opdrachtgever dit wel doet is Novicum gerechtigd alsnog de afgesproken bemiddelingsvergoeding in rekening te brengen.

### 3.1 Het Novicum Garantplan

Een in overleg met de opdrachtgever en eventueel kandidaat opgesteld begeleidings- en garantiplan, met het doel om risico's voor een werkgever en werknemer te beperken. De inwerkperiode succesvol te laten verlopen en de nieuwe medewerker zo spoedig mogelijk een positieve bijdrage aan de organisatie te laten leveren.

### 3.2 Einde van de opdracht

Een opdracht tot werving en selectie eindigt – behoudens tussentijdse beëindiging – met het door de opdrachtgever aan een kandidaat (voor de functie gedane en door deze) aanvaarde aanbod tot het aangaan van een arbeidsovereenkomst, ongeacht of deze kandidaat is voortgekomen uit de wervings- en selectieprocedure van Novicum of op andere wijze door de opdrachtgever is benaderd. Een opdracht in het kader van artikel 3, sub C, eindigt met het door Novicum aan opdrachtgever uitbrengen van een rapportage.

### 3.3 Tussentijdse beëindiging

Tussentijdse beëindiging van de opdracht is door de opdrachtgever mogelijk wanneer:

- In de vacature respectievelijk de te vervullen functie tussentijds is voorzien.
- De vacature is komen te vervallen.

- Novicum niet in staat is gebleken om binnen de gemaakte afspraken de opdracht uit te voeren.

Tussentijdse beëindiging van de opdracht is door Novicum mogelijk wanneer:

- Novicum geen naar haar oordeel geschikte kandidaat voor de functie kan voorstellen.
- De omschrijving van de functie door de opdrachtgever wordt veranderd in verband waarmee de organisatie/functie-analyse en/of de selectie-uitgangspunten dienen te worden gewijzigd. - Indien door de opdrachtgever wordt gehandeld in strijd met de voorwaarden van de opdracht met inbegrip van de tot die opdracht behorende algemene voorwaarden.

### 4. Assessments

Een aan Novicum verstrekte opdracht tot het afnemen van assessments kan bestaan uit een persoonlijkheidsanalyse, capaciteitentest, competentietest, rollenspel c.q. praktijkcases en/of motivatie analyse of combinatie hiervan. Assessments kunnen – afhankelijk van de opdracht – deel uitmaken van een wervings- en selectieprocedure dan wel afzonderlijk aan Novicum worden opgedragen, hetzij met betrekking tot één of meerdere kandidaten in een selectieprocedure, hetzij met betrekking tot één of meerdere bestaande werknemers van de opdrachtgever in een door hen vervulde of te vervullen functie.

### 4.1 Tussentijdse beëindiging Assessments

Als er een opdracht voor een testfase wordt verstrekt, wordt daarvoor tijd gereserveerd.

Indien de testfase 1 week voor de planning wordt geannuleerd, wordt 50 % van het honorarium aan de opdrachtgever gecrediteerd.

Indien de testfase binnen 24 uur voor de geplande testfase wordt geannuleerd is de opdrachtgever het afgesproken honorarium aan Novicum verschuldigd.

### 5. Trainingen

Een aan Novicum verstrekte opdracht tot het uitvoeren van een maatwerk training, houdt voor Novicum de verplichting in deze opdracht uit te voeren naar minimaal marktconforme kwaliteitsstandaarden. Slechts overmacht kan reden zijn de trainingswerkzaamheden niet of slechts gedeeltelijk uit te voeren. Overmacht kan onder andere zijn (maar is niet beperkt tot):

- Ziekte van een trainer en geen beschikbaarheid van een vervanger.
- Ongewone en onvoorzienbare verkeerssituaties, gebrek aan medewerking van de getrainde groep, natuurrampen.

- Aanwijzingen van de overheid, weeralarm enz. het plotseling niet beschikbaar zijn van de trainingslocatie. Novicum zal zich inspannen de afgestelde trainingswerkzaamheden op een ander moment alsnog uit te voeren. Novicum heeft altijd het recht een open inschrijving training te annuleren wegens gebrek aan deelnemers, of als betaling van voldoende deelnemers achterwege blijft. In dat geval is het de verantwoordelijkheid van Novicum deelnemers direct in te lichten via email en/of telefonisch (al dan niet op voice mail).

### 5.1 Verplichtingen van de opdrachtgever

De opdrachtgever is gehouden de trainer in staat te stellen een kwalitatief hoogstaande training te verzorgen, door een voldoende locatie met voldoende presentatiemiddelen en catering goed te – laten – verzorgen, al dan niet door Novicum.

### 5.2 Maatwerktrainingen

Een aan Novicum verstrekte opdracht tot het uitvoeren van een maatwerktraining omvat:

- De in overleg en in samenwerking met de opdrachtgever uit te voeren en in de opdrachtbevestiging omschreven trainingsactiviteiten op vooraf afgesproken en bevestigde data (schriftelijk, via email dan wel genoemd in de opdrachtbevestiging).
- Afhankelijk van de opdracht kan dit mede betekenen dat voorafgaand aan een training deelnemers worden geïnterviewd en na afloop van een training (schriftelijk) feedback wordt gegeven aan de opdrachtgever.

Novicum stelt opname apparatuur beschikbaar ten behoeve van de uit te voeren trainingsopdracht. Hiervoor worden geen kosten in rekening gebracht. Kosten voor locatie en catering zijn altijd – zonder tussenkomst van Novicum – voor rekening van de opdrachtgever. In het geval bij de training een laptop en beamer nodig

zijn, dient de opdrachtgever deze ter beschikking te stellen. Tegen een vooraf besproken vergoeding kan Novicum deze apparatuur ook ter beschikking stellen.

### 5.3 Einde van de opdracht

Een opdracht tot training en maatwerktraining eindigt na afronding van de laatste trainingsdag van het in de opdrachtbevestiging genoemde trainingstraject en het (eventueel) innemen van de evaluatieformulieren. De trainers blijven aanspreekbaar voor de getrainde deelnemers voor vragen die direct te maken hebben met de inhoud van de training.

### 5.4 Tussentijdse beëindiging

Tussentijdse beëindiging van de opdracht is door de opdrachtgever mogelijk wanneer: Novicum in gebreke gesteld wordt met een aangelegende brief, waarin specifiek aangegeven is aan welke verplichtingen die deel uitmaken van de opdracht, inclusief deze algemene voorwaarden Novicum training, niet is voldaan.

### 6. Coaching

Een aan Novicum verstrekte opdracht tot het uitvoeren van een coaching omvat:

- De in overleg en in samenwerking met de opdrachtgever uit te voeren en in de opdrachtbevestiging Omschreven coachingssactiviteiten op vooraf afgesproken en bevestigde data (schriftelijk, via email dan wel genoemd in de opdrachtbevestiging).
- De duur van het coachtraject zoals vastgelegd in de overeenkomst tussen opdrachtnemer en opdrachtgever, kan altijd met wederzijds goedvinden door beide partijen worden beëindigd dan wel worden verlengd.

### 6.1 Einde van de opdracht

Beëindiging van het coachtraject kan eenzijdig plaatsvinden door de opdrachtgever indien hij/zij de behandeling niet langer op prijs stelt of nodig acht.

### 7. Honorarium

De aan de opdrachtgever voor de diensten van Novicum in rekening te brengen vergoeding omvat een in de opdrachtbevestiging overeengekomen honorarium.

### 8. Betaling

De betalingswijze voor de door Novicum uit te voeren werkzaamheden wordt in de op de opdracht betrekking hebbende opdrachtbevestiging overeengekomen.

De opdrachtgever dient facturen te voldoen voor de vervaldatum. Eventuele bezwaren tegen factuurbedragen schorten de betalingsverplichting niet op.

Voor de externe kosten kan Novicum steeds een voorschot vragen, welk voorschot wordt verrekend bij de afrekening aan het einde van de opdracht. Voor eventuele externe kosten zal Novicum altijd vooraf akkoord vragen aan de opdrachtgever en een prijsopgave verstrekken ter akkoord.

Betaling van de door opdrachtgever aan Novicum verschuldigde bedragen dient steeds plaats te vinden binnen de in de opdrachtbevestiging overeengekomen termijn.

Bij (tussentijdse) beëindiging van de opdracht is de opdrachtgever verschuldigd, datgeen wat in de opdrachtbevestiging is overeengekomen is vastgelegd en hem ingevolge deze voorwaarden in rekening is gebracht of in rekening gebracht zou kunnen worden.

Bij gebreke van tijdige betaling is opdrachtgever behalve het bedrag van de factuur, een rente verschuldigd gelijk aan de wettelijke rente vanaf de vervaldatum tot de datum van voldoening alsmede alle kosten terzake van de buitengerechtigde of rechtelijke incasso. Voor buitengerechtigde incassokosten is opdrachtgever – onverminderd de werkelijk gemaakte kosten – steeds 5 % van het factuurbedrag verschuldigd en voor de rechtelijke incassokosten die van de door Novicum ingeroepen juridische bijstand, met een minimum van 15 % van het factuurbedrag, alsmede de overige gerechtelijke kosten, zoals griffierechten, deurwaarderskosten en kosten van procedures en/of gemachtigden.

### 9. Aansprakelijkheid van Novicum.

9.1 Novicum is niet aansprakelijk voor (toekomstige):

- A.** Schade welke door de opdrachtgever, de gast(en) en/of derden geleden, tenzij de schade het directe gevolg is van opzet of grove schuld van Novicum.
- B.** Schade aan of in verband met goederen die Novicum - op welke wijze dan ook, waar dan ook, van wie dan ook - in ontvangst neemt, tenzij de schade het directe gevolg is van opzet of grove schuld van Novicum.
- C.** Schade als gevolg van overschrijding van overeengekomen levertijden, tenzij de schade het directe gevolg is van opzet of grove schuld van Novicum.
- D.** Indirecte (bedrijfs)schade (bijvoorbeeld door derving van inkomsten) van de opdrachtgever, door welke oorzaak dan ook ontstaan.
- E.** Schade als gevolg van door opdrachtgever verstrekte onjuiste of onvolledige uitgangspunten in de offerte-aanvraag c.q. briefling.

9.2 Iedere aansprakelijkheid van Opdrachtgever uit welke hoofde dan ook is beperkt tot het bedrag dat in het betreffende geval onder de beroepsaansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald, verhoogd met het eventueel ingevolge deze verzekering toepasselijke eigen risico. Indien er voor zover om welke reden dan ook krachtens deze beroepsaansprakelijkheidsverzekering geen uitkering plaatsvindt, is de hiervoor bedoelde aansprakelijkheid beperkt tot het voor de uitvoering van de betreffende opdracht in rekening gebrachte honorarium, met een maximum van 10.000 Euro. Elke vordering jegens Opdrachtgever verjaart 12 maanden nadat de gelaedeerde partij op de hoogte was of behoorde te zijn van het schade toebrengend feit.

9.3 Opdrachtgever dient eventuele klachten schriftelijk uiterlijk binnen 2 weken na het leveren van de dienst bij Novicum in te dienen.

### 10. Aansprakelijkheid van opdrachtgever

Opdrachtgever is (hoofdelijk) aansprakelijk voor alle schade die voor opdrachtgever en/of derden is en/of zal ontstaan als (in)direct gevolg van wanprestatie (toerekenbare tekortkoming) en/of onrechtmatige daad begaan door de opdrachtgever en/of derden.

### 11. Garantie

Indien een door de opdrachtgever met een kandidaat aangegane arbeidsovereenkomst niet daadwerkelijk leidt tot indiensttreding, dan wel deze arbeidsovereenkomst eindigt binnen de overeengekomen wettelijke proeftijd (voor managementfuncties geldt een termijn van drie maanden), dan zal Novicum één maal een nieuwe opdracht tot werving en selectie aanvaarden op basis van dezelfde organisatie/functie-analyse en beoordelings-selectie-uitgangspunten. Dit tegen een honorarium gelijk aan 35 % van het voor de beëindigde opdracht in rekening gebrachte en door opdrachtgever betaalde honorarium, tenzij er een andere regeling is vastgelegd.

De aan de opdrachtgever in rekening te brengen externe kosten omvatten al hetgeen door Novicum in het kader van de uitvoering van de opdracht wordt betaald aan derden. De te maken kosten zullen altijd vooraf, ter goedkeuring, aan de opdrachtgever worden voorgelegd.

### 12. Geheimhouding

12.1 Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alles wat is besproken tijdens of in het kader van de coaching sessies, trainingen of adviesopdrachten.

12.2 In het geval van dreigend gevaar voor zowel opdrachtgever als de samenleving behoudt opdrachtgever zich het recht de geheimhouding te doorbreken en zal zij de daartoe bevoegde en bestemde instanties inlichten.

12.3 Indien op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijk uitspraak opdrachtgever gehouden is vertrouwelijke informatie aan door de wet of de bevoegde rechter aangewezen derden mede te verstrekken en opdrachtgever zich ter zake niet kan beroepen op een wettelijk dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning, dan is opdrachtgever niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling.

### 13. Overige bepalingen

Terzake geschillen tussen Novicum en opdrachtgever is uitsluitend, behoudens voorziening in hoger beroep of bij wijze van voorlopige voorziening in kort geding, de rechter bevoegd van Rechtbank Midden-Nederland, locatie Utrecht.

Deze algemene voorwaarden zijn op 2 mei 2019 gedeponeerd onder nummer 105/2019 bij de Rechtbank Midden-Nederland.